

บันทึก การขอเงินชดเชยค่าก่อสร้าง (ค่า K)

ชื่องานก่อสร้าง.....จังหวัด..... ชื่อผู้รับจ้าง สัญญาเลขที่ ลงวันที่ สิ้นสุดวันที่..... เปิดซองประกวดวันที่.....ค่าก่อสร้าง.....บาท	หน่วยงาน ----- <input type="checkbox"/> สวท. <input type="checkbox"/> สนง. ยธจ. <input type="checkbox"/> สยธ.
---	--

การตรวจสอบหนังสือ / ระยะเวลาที่ผู้รับจ้างได้แจ้งความประสงค์ ➤ หนังสือแจ้งความประสงค์ของผู้รับจ้าง ลงวันที่..... ➤ หน่วยงานรับหนังสือของผู้รับจ้าง (ตามประทับตรารับ) วันที่..... 1 <input type="checkbox"/> หนังสือส่งงานครั้งที่ 1 (ถ้ามี) วันที่..... 1.1 <input type="checkbox"/> ไม่ตรวจรับงาน* 2 <input type="checkbox"/> หนังสือส่งงานครั้งที่ 2 (ถ้ามี) วันที่..... 2.1 <input type="checkbox"/> ไม่ตรวจรับงาน* 3 <input type="checkbox"/> หนังสือส่งงานครั้งที่ 3 (ถ้ามี) วันที่..... 3.1 <input type="checkbox"/> ไม่ตรวจรับงาน* 4 <input type="checkbox"/> หนังสือส่งงานครั้งที่ ... (ถ้ามี) วันที่..... 4.1 <input type="checkbox"/> ไม่ตรวจรับงาน* 5 <input type="checkbox"/> หนังสือส่งงานงวดสุดท้าย (ถ้ามี) ลงวันที่..... 5.1 <input type="checkbox"/> ไม่ตรวจรับงาน* (นับระยะเวลาถัดจากวันส่งงานงวดสุดท้ายถึงวันที่หน่วยงานรับหนังสือ เป็นเวลา.....วัน)	<input type="checkbox"/> อยู่ในกำหนด <input type="checkbox"/> เกินกำหนด (ภายใน 90 วันนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงวดสุดท้ายจนถึงวันที่รับหนังสือ) <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ส่งงาน งวดสุดท้าย (ไม่ต้องตรวจสอบระยะเวลา)
--	---

การตรวจสอบเอกสารประกอบ 6 <input type="checkbox"/> ต้นฉบับหนังสือที่ผู้รับจ้างแจ้งความประสงค์ขอเงินเพิ่ม 7 <input type="checkbox"/> ต้นฉบับรายการคำนวณค่า K ของผู้รับจ้าง ทั้งเงินเพิ่มและเงินลด (หน่วยงานต้องรับรองความถูกต้อง) 8 <input type="checkbox"/> หนังสือส่งมอบงานของผู้รับจ้าง (ทุกงวดที่ขอเงินเพิ่ม) 9 <input type="checkbox"/> ใบตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจการจ้าง* 10 <input type="checkbox"/> สัญญาจ้าง 11 <input type="checkbox"/> รายละเอียดวงงาน (11.2 <input type="checkbox"/> ประเภทงานชัดเจนและสอดคล้องกับสูตรแล้ว 11.2 <input type="checkbox"/> ไม่ชัดเจนหรือสอดคล้อง) 12 <input type="checkbox"/> เงื่อนไข หลักเกณฑ์ สูตรและวิธีการคำนวณ** 13 <input type="checkbox"/> ประกาศแจ้งความประกวดราคา 13.1 <input type="checkbox"/> พร้อมเอกสารประกวดราคาจ้าง (ยกเว้นวิธีอื่น) 14 <input type="checkbox"/> ใบเสนอราคา 14.1 <input type="checkbox"/> บัญชีรายละเอียดรายการก่อสร้างของผู้รับจ้าง (Bill of Quantities) 15 <input type="checkbox"/> บันทึกการประเมินราคาหลังการปรับลดงาน (ถ้ามี) 16 <input type="checkbox"/> สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมหรือการต่ออายุสัญญา (ถ้ามี) จำนวน.....ฉบับ 17 <input type="checkbox"/> รายละเอียดวงงานแก้ไข (ถ้ามี) จำนวน.....ฉบับ 18 <input type="checkbox"/> ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างเดือนที่เกี่ยวข้อง จำนวน.....แผ่น**	ผลการตรวจสอบ <input type="checkbox"/> เอกสารครบถ้วน <input type="checkbox"/> ขาดเอกสาร ดังนี้ เอกสารลำดับที่.... ----- การรับรองเอกสาร <input type="checkbox"/> ครบถ้วน ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ครบถ้วน ----- สรุปยอดเงินค่า K <input type="checkbox"/> ถูกต้องแล้ว <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ความเห็น) <input type="checkbox"/> คืบเรื่อง
---	---

หมายเหตุ : (1) ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

(2) ผู้ประกอบการและหน่วยงานของรัฐ ต้องตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของเอกสาร ก่อนจัดส่งให้ สวท.

.....ตรวจสอบ

.....เห็นชอบ